

ПРИКАЗ

г. Черногорск

17.03.2025

№ 49/3

**О назначении ответственного должностного лица
за исполнение мероприятий по снижению
бюрократической нагрузки на педагогических
работников на 2025 – 2026 годы**

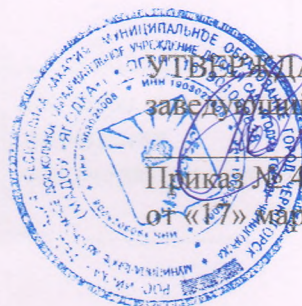
В целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников МБДОУ «Росинка» и реализации требований, в соответствии с пунктом 1 части 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 08.08.2024 № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МАДОУ «Ягодка» на 2025 – 2026 годы (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки старшего воспитателя Пинясову Оксану Валентиновну.
3. Пинясовой О.В. ознакомить педагогических работников с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при Реализации программ дошкольного образования по роспись до 30.05.2025.
4. Пинясовой О.В. не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Ягодка»

М.А. Новосельцева



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Ягодка»
М.А. Новосельцева
Приказ № 49/3
от «17» марта 2025г.

Дорожная карта
по снижению бюрократической нагрузки
на педагогов МАДОУ «Ягодка»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Март 2025г.	Заведующий МАДОУ «Ягодка» М.А. Новосельцева
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Май 2025г.	Старший воспитатель Пинясова О.В.
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Март – май 2025г.	Заведующий МАДОУ «Ягодка» М.А. Новосельцева
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Май - сентябрь 2025г.	Заведующий МАДОУ «Ягодка» М.А. Новосельцева
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Март 2025г.	Заведующий МАДОУ «Ягодка» М.А. Новосельцева
6	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течении учебного года, постоянно	Заведующий МАДОУ «Ягодка» М.А. Новосельцева
7	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течении учебного года, постоянно.	Старший воспитатель Пинясова О.В.

8	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Старший воспитатель Пинясова О.В.
9	Правовое просвещение работников образовательной организации	По мере изменения законодательства.	Заведующий МАДОУ «Ягодка» М.А. Новосельцева